

決 裁 印	<table><tr><td>事務部長</td><td>庶務班長</td><td>班</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table>	事務部長	庶務班長	班			
事務部長	庶務班長	班					
	願い出のとおり交付する。 なお、決裁後は収入証紙に消印をする。						

証 明 書 交 付 願

岡山県立高松農業高等学校長 殿

令和 年 月 日

卒業年月日	昭和・平成・令和 年 月 日 卒業
学 科 名	科
氏 名	(旧姓) 昭和・平成 年 月 日 生
住 所	〒 TEL () —
申請者	氏 名 (続柄) 住 所 〒 TEL () —
申請者確認欄	☐ 身分を証明するもの ☐ 学籍記載情報 ☐ 卒業証書授与原簿番号
	確認者

次のとおり交付してください。

記

種 別	必要部数	単 価	金 額	発行番号	契 印
卒業証明書 ()	通	3 7 0 円	円		
成績証明書 ()	通	3 7 0 円	円		
調 査 書	通	3 7 0 円	円		
単位修得証明書	通	3 7 0 円	円		
そ の 他	英文の証明書を希望する場合は、種別欄の () に「英文」と記載すること。 英文の場合 氏名のローマ字表記 ()				
収 入 証 紙					
ち ょ う 付 欄					

※ 太枠内は申請者の自署によること。